



www.unionecenturiati.cr.it

UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI CENTURIATI DI BONEMERSE E MALAGNINO

C.Fiscale e P.IVA: 01637180199

Via S. Ambrogio, 24 – 26030 MALAGNINO

Tel. 0372/58047 – Fax. 0372/58358

PEC: unione.comunicenturiati@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA SCOLASTICA DI PROPRIETÀ COMUNALE SITA IN BONEMERSE, LARGO AZZURRI D'ITALIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO (R.U.P.)

IN ESECUZIONE della deliberazione della Giunta dell'Unione n. 52 del 12/08/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici), ed in particolare i principi generali di cui agli artt. 1, 2 e 3 e le disposizioni in materia di concessioni;

VISTO il D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38 (ed in particolare l'art. 5 in materia di gestione degli impianti sportivi) e il D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 39;

VISTO il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore);

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione di verificare la presenza di operatori ed associazioni interessati all'affidamento in concessione dell'impianto sportivo comunale per l'imminente stagione sportiva;

RENDE NOTO

che l'Unione Lombarda dei Comuni Centuriati di Bonemerse e Malagnino intende avviare un'indagine esplorativa di mercato, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, finalizzata a raccogliere manifestazioni di interesse per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della palestra scolastica comunale sita nel Comune di Bonemerse in Largo Azzurri d'Italia, secondo le linee essenziali di seguito sintetizzate.

1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

L'affidamento ha per oggetto la gestione funzionale, la custodia, la conduzione operativa, la pulizia e la promozione dell'attività sportiva presso la palestra scolastica di proprietà del Comune di Bonemerse (superficie m 32,00 x 35,00 x h 7,00) e dei relativi locali accessori e pertinenze (spogliatoi, servizi igienici, tribune, infermeria e magazzini), negli orari extrascolastici concordati con l'Ente. Trattandosi di concessione di servizi ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. 36/2023, il rischio operativo legato alla gestione del servizio e all'incasso delle tariffe dell'utenza rimane integralmente in capo al Concessionario.

2. DURATA DEL RAPPORTO

La concessione avrà una durata di **anni 3 (tre)** decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo

contratto/convenzione, con facoltà per l'Amministrazione di rinnovare il rapporto per un ulteriore triennio (3 anni), previa valutazione positiva delle prestazioni rese e con apposito atto espresso.

3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i seguenti soggetti, singoli o associati:

- Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche (SSD/ASD);
- Enti di Promozione Sportiva (EPS), Federazioni Sportive Nazionali (FSN) e Discipline Sportive Associate (DSA) riconosciute dal CONI o dal CIP;
- Enti del Terzo Settore (ETS) aventi nello statuto finalità di promozione e pratica dell'attività sportiva.

Requisiti inderogabili di ammissibilità:

1. Assenza di cause di esclusione: Insussistenza delle cause d'esclusione automatiche e non automatiche dalla partecipazione alle procedure di affidamento pubblico individuate dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.
2. Iscrizione al RASD/RUNTS: Regolare iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RASD) istituito presso Sport e Salute S.p.A. ex D.Lgs. 39/2021 (ovvero iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS per gli ETS).
3. Idoneità ed esperienza: Comprovata idoneità professionale ed esperienza nell'organizzazione e gestione di attività motorie e sportive.

4. PRINCIPALI CONDIZIONI E OBBLIGHI DI GESTIONE

Il Concessionario sarà tenuto ad adempiere ai seguenti obblighi principali:

- **Conduzione e custodia:** Apertura, chiusura, sorveglianza, custodia e pulizia quotidiana dell'impianto, dei locali accessori, dei servizi igienici e degli arredi prima dell'avvio dell'attività scolastica del giorno successivo.
- **Manutenzione ordinaria:** Esecuzione a propria cura e spese di tutti gli interventi di manutenzione ordinaria degli impianti idraulici, elettrici, serramenti, attrezzature e arredi sportivi.
- **Conduzione impianti tecnologici:** Gestione delle accensioni, regolazioni e spegnimenti del riscaldamento e dell'illuminazione in stretta conformità alle normative vigenti sul contenimento energetico.
- **Tariffario e prenotazioni:** Applicazione rigorosa delle tariffe stabilite dall'Ente ed incasso delle relative entrate; gestione del calendario delle attività in orari extrascolastici garantendo priorità alle associazioni locali ed alle attività giovanili.
- **Garanzia fideiussoria:** Prestazione, esclusivamente all'atto della stipula del contratto/convenzione definitivo da parte dell'aggiudicatario, di una garanzia definitiva calcolata nella misura prevista dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della conservazione dell'immobile. Nessuna garanzia è richiesta per la presentazione della presente manifestazione di interesse.

5. CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA ED ONERI A CARICO DELL'ENTE

- **Canone concessorio:** Il corrispettivo annuale a base d'asta dovuto dal Concessionario all'Ente è fissato in **€ 13.000,00 (tredicimila/00) + IVA di legge**, soggetto a rivalutazione ISTAT nella misura del 100% a decorrere dal secondo anno contrattuale.
- **Utenze e manutenzione straordinaria:** Restano a carico del Comune concedente le spese relative alle utenze (energia elettrica, acqua e gas metano) nonché gli oneri relativi ad interventi di manutenzione straordinaria dell'immobile e delle strutture, salvo i danni derivanti da imperizia o negligenza del Concessionario.

6. MIGLIORIE ED INVESTIMENTI SULL'IMPIANTO

Costituiscono linee programmatiche dell'Amministrazione i seguenti possibili interventi di miglioramento e valorizzazione della struttura:

- Posa di nuova pavimentazione sportiva in PVC (spessore minimo 6 mm) previa rimozione dello stato attuale (valore presunto dell'intervento: circa € 85.000,00 IVA inclusa);
- Tinteggiatura complessiva delle superfici interne ed esterne;
- Posa di inferriate di sicurezza sul lato sud e sostituzione terminali dei pluviali;
- Sostituzione ed ammodernamento degli infissi interni.

Nota procedurale: L'elenco sopra indicato ha natura puramente indicativa. La proposta necessaria di uno o più interventi migliorativi, la relativa quantificazione economica ed il relativo cronoprogramma esecutivo costituiranno elementi di valutazione dell'Offerta Tecnica nell'ambito dell'eventuale e successiva fase selettiva ad evidenza pubblica, divenendo impegno contrattuale unicamente per il soggetto aggiudicatario.

7. NATURA DELL'AVVISO E SVILUPPI PROCEDURALI

Il presente Avviso costituisce una mera indagine conoscitiva di mercato e non vincola in alcun modo l'Amministrazione. L'invio della candidatura non conferisce alcun diritto, pretesa o preferenza all'affidamento.

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse, l'Amministrazione si riserva di adottare gli atti gestionali previsti dal D.Lgs. 36/2023, determinando le modalità di svolgimento della successiva fase selettiva ad evidenza pubblica / procedura negoziata tra i soggetti idonei qualificati.

8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura, redatta preferibilmente utilizzando il modulo allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale o firma autografa accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 agosto 2026** esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: unione.comunicenturiati@pec.regione.lombardia.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – GESTIONE PALESTRA COMUNALE DI BONEMERSE".

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR)

In adempimento agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati dall'Unione Lombarda dei Comuni Centuriati di Bonemerse e Malagnino, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per la gestione delle fasi istruttorie della presente procedura.

Si precisa che l'operatore economico che risulterà eventuale concessionario dell'impianto tratterà i dati personali degli utenti e dei tesserati che fruiranno della palestra in qualità di Titolare autonomo del trattamento ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679.

10. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico possono essere richiesti al Responsabile del Servizio Tecnico (Arch. Gianfranco Lini) ai recapiti dell'Unione (Tel. 0372/496020 - 0372/58047) o tramite l'indirizzo PEC istituzionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO (R.U.P.)

Arch. Gianfranco Lini